

次年度への引継事項

【運営面での問題点・引継ぎ事項】	
問題点 1	立候補予定者がギリギリまで分からず、備品や資料の変更があった。
引継ぎ 1	タイムスケジュールや予算面はゆとりをもった計画をしてください。
問題点 2	立候補予定者が当日、ルール外の行動を取った。
引継ぎ 2	立候補予定者にはルール説明を何度も行ってください。また、舞台への持込品に関しては必ず確認してください。
問題点 3	開催が急遽決まった為、テレビ岸和田との現地打合せが当日しか出来ず、またテレビ岸和田の入り時間が遅くなりリハーサルが開催ギリギリになった。
引継ぎ 3	前日までにテレビ岸和田を交え南海浪切ホールと現地打合せをしてください。
問題点 4	公開討論会は公平性を保つためデータ修正が出来ないので、当日の内容によりテレビ岸和田がデータを提供してくれない可能性があった。
引継ぎ 4	自分達でも撮影を行うようにしてください。
【予算面の問題・引継ぎ事項】	
問題点 1	小ホールはテレビ岸和田もあまり撮影を行わないので、事前打合せ等が必要になり使用時間を 13:00 からに変更し差異が発生した。
引継ぎ 1	南海浪切ホールと打合せを行う前にテレビ岸和田と打合せをして実際に必要な備品、時間をヒアリングしてください。
問題点 2	年末年始はチラシの納期が通常より掛かり、短縮のために差異が発生した。
引継ぎ 2	部分審議をとるなり余裕を持った、スケジュールを組んでください。