

様式第1号

令和3年11月30日

岸和田市市制施行100周年記念協賛事業提案書

岸和田市市制施行100周年記念事業

実行委員会会長様

(提案者)

所在地：〒596-0045

岸和田市別所町3-13-26

岸和田商工会議所内

団体・企業名：公益社団法人

岸和田青年会議所

代表者名：泉本 真宏

岸和田市市制施行100周年記念協賛事業を実施したいので、次のとおり提案します。

事業名	KISHIWADA JCI EXPO 2022 (岸和田青年会議所万博2022)
総事業費	2,100,000円
補助金交付希望額	1,000,000円
提出書類	<input checked="" type="checkbox"/> (1) 事業計画書(様式第2号) <input checked="" type="checkbox"/> (2) 事業収支予算書(様式第3号) <input checked="" type="checkbox"/> (3) 団体等概要書(様式第4号) <input checked="" type="checkbox"/> (4) 規則、会則又は定款等の写し(高校生部門は提出不要) <input type="checkbox"/> (5) その他()

※ 申請にあたっては、以下の内容を確認のうえ、□にしを記入してください。

☒ 岸和田市市制施行100周年記念協賛事業募集要項「3. 応募資格」の一般部門又は高校生部門の要件をすべて満たす団体に相違ありません。

事業計画書

事業名	KISHIWADA JCI EXPO 2022(岸和田青年会議所万博 2022)
団体・企業名	公益社団法人岸和田青年会議所
実施日(期間)	2022/11/13(日)予定(他団体とイベント重複する場合等により変更有)
実施場所	蜻蛉池公園(他団体とイベント重複する場合等により変更有)
基本方針への適合 (該当番号に○をしてください。複数選択可)	① 市民とともに、岸和田市の100年にわたる「歩み」を振り返るものとし、郷土・故郷への誇りと愛着心を高め、その思いを未来へ「継承」する事業 ② 市民をはじめ、さまざまな主体が連携し、地域間・世代間などの交流の輪をひろげ、「賑わい」を創出するものとし、岸和田市の魅力を再確認するとともに、市内外に広く「輝き」を発信する事業 ③ 世代を超えて、誰もが未来の岸和田市に「夢」や「希望」を抱き、次の100年に繋がる新しい一歩となる事業
事業の内容 (どのような内容・方法等で実施するか具体的に記入してください。) 【審査のポイント：A, C, D】	岸和田市にて岸和田市民による万博の開催によって 開会式からパビリオンの運営、閉会式迄1日で行うイベントです。 テーマ：わがまちの進歩と未来 サブテーマ：①市(過去)②町(現在)③人(未来)④仲間(周囲) パビリオン：A 料理 B 文化・芸術 C 娯楽 D 乗り物 開会式は岸和田の子供たちによるオープニングアクト(予定) 閉会式は冬の花火大会(予定) パビリオンはサブテーマにそって計16設置予定。 パビリオン例(A 料理) ① 市(過去)→岸和田産の昔からとれる食材パビリオン ② 町(現在)→岸和田の名物料理(例:かしみん)パビリオン ③ 人(未来)→岸和田市民で考える岸和田の未来の名物料理パビリオン ④ 仲間(周囲)→岸和田市周辺地域の名物料理パビリオン パビリオンの設置運営については自主設置、業者委託、ボランティア、一般募集も行う予定。
事業の対象となる人 【審査のポイント：B】	(どのような方を対象とした事業ですか) 全世代 (事業の対象となる方は何人くらいいますか) 1,000人

郷土文化課

11/13(日)

岸和田市議会 企画課

水・録画→外

主催者側↑止む

11/19(土)

雨天中止
20(日)

岸和田 EXPO 6月~7月まで

TAKEAKR 10月~12月間
↑の時期

	日程（時期）	実施内容
<p>事業のスケジュール （準備作業から終了後の報告などまでのスケジュールを記入してください。）</p> <p>【審査のポイント：E】</p>	<p>4～9 月</p> <p>5 月</p> <p>6 月</p> <p>7 月</p> <p>11 月 13 日</p> <p>12 月</p>	<p>事業の打合せ(月 2 回程度)</p> <p>関係者との打合せ</p> <p>広報チラシ、ポスター作製、印刷発注(1,000 枚、20 枚)</p> <p>会場予約</p> <p>チラシ、ポスター配布</p> <p>KISHIWADA JCI EXPO 2022 開催</p> <p>時間 9 時～18 時</p> <p>来場者アンケート集計</p> <p>会議(反省会)</p> <p>実績報告書提出</p>
<p>令和 5 年度以降の 事業の展開・ 事業実施後の見通し （事業終了後の事業または団体の活動の見通しについて記入してください。）</p> <p>【審査のポイント：F】</p>	<p>※ 「<u>高校生部門</u>」でご提案される場合は記入不要</p> <p>岸和田青年会議所では、これまで、毎年、岸和田をPRする事業を行っており、令和 4 年度の本事業の終了後も、諸団体と協力して岸和田市の発展を図るとともに、その目的を達成するため事業を引き続き行います。</p>	
<p>感染症等の対策 （事業を実施するうえでの感染症等への対策方法を記入してください。）</p> <p>【審査のポイント：G】</p>	<p>受付にてマスクの着用確認、手指アルコール消毒、検温し、37.5 度以上ある方は入場のお断りいたします。また、大阪コロナ追跡システムの登録されていない方は QR コードを読み取って頂き登録して頂きます。不可能な方は名前、電話番号を入場者リストに記載して頂きます。</p>	

事業収支予算書

区 分		予 算 額	内 訳
収入の部	協賛事業補助金	1,000,000 円	
	自主財源	1,000,000 円	
	事業収入	円	
	協賛金	100,000 円	
		円	
		円	
	収入総額	2,100,000 円	*補助金を含む収入総額
支出の部	補助対象経費	報償費	100,000 円 出演者謝礼等
		旅費	20,000 円 出演者交通費等
		消耗品費	100,000 円 消毒用アルコール、検温機材等
		印刷製本費	100,000 円 チラシ 1,000 枚、ポスター20 枚（予定）
		通信運搬費	50,000 円 設置運搬費等
		保険料	150,000 円 イベント保険料等
		広告料	50,000 円 SNS 広告料等
		委託料	1,330,000 円 パビリオン製作費等
		使用料及び賃借料	100,000 円 イベント機器借上料等
		その他	円
			円
		補助対象経費計	2,000,000 円
	補助対象外経費	飲食費	100,000 円 貸会議代等
			円
			円
		補助対象外経費計	100,000 円
	支出総額		2,100,000 円 （補助対象経費）＋（補助対象外経費）

※ 今回企画提案する事業に関する経費のみ記入してください。

※ 適宜、行の追加や高さの変更等を行い記入して下さい。