

前年度からの引継事項

【運営面での引継ぎ事項】	
事項1	立候補予定者がギリギリまで分からず、備品や資料の変更があった。
対応1	タイムスケジュールや予算面はゆとりをもって計画します。
事項2	立候補予定者が当日、ルール外の行動を取った。※舞台に持込品を持参した。
対応2	ルール説明を何度も行います。持込品を必ず確認する。
事項3	開催が急遽決まった為、テレビ岸和田との現地打合せが当日しかできず、また、テレビ岸和田の入り時間が遅くなりリハーサルが開催ギリギリになった。
対応3	当日までにテレビ岸和田を交え会場側と現地打合せを行います。
事項4	公開討論会は公平性を保つためデータ修正が出来ないので、当日の内容によりテレビ岸和田がデータを提供してくれない可能性があった。
対応4	自分達でも撮影を行います。
【運動面での引継ぎ事項】	
事項1	小ホールはテレビ岸和田もあまり撮影を行わないので、事前打合せ等が必要になり使用時間を13:00からに変更し差異が発生した。
対応1	会場側と打合せを行う前にテレビ岸和田と打合せをして実際に必要な備品、時間をヒアリングします。
事項2	年末年始はチラシの納期が通常より掛かり、短縮のために差異が発生した。
対応2	年末年始ではないですが余裕を持った、スケジュールを組みます。