

議案名 : 近畿地区大会奈良大会ブース出展

更新日 : 9月1日

次年度への引継ぎ事項

項目

問題点 1	運営	【事業構築について】	前年度と同じ内容を行う。
対応 : 1			前年度とできるだけ違うことをすることが望ましいが同じ内容を行う場合は中身を工夫してください。
問題点 2	運動	【事業当日について】	アンケートの回答数が非常に少ない。
対応 : 2			回答しやすいアンケート方法 (パネルを準備してシールを貼ってもらう)を検討してください。
問題点 3	運動	【事業当日について】	当日、準備の際に雨が降っていたため荷物が濡れたりした。
対応 : 3			雨天時での対応も考えてください。
問題点 4	運動	【事業当日について】	テントの大きさが思ったより小さく窮屈だった。
対応 : 4			数字だけだとわからないので事前に どのぐらいの大きさか確認するようにしてください。
問題点 5	運動	【事業当日について】	一般のお客様が立ち止まってくれることが少なかった。
対応 : 5			人が止まってくれるような大きめの看板や目に付くような パネルなどの工夫をしてください。
問題点 6	運営	【予算面について】	登録料が毎年変わる場合がある。
対応 : 6			事前にブロック側に確認するようにしてください。
問題点 7	運営	【予算面について】	商品の購入の際に送料の計算をしていなかった。
対応 : 7			ネットで購入する際は送料の確認と 予算にも計上するようにしてください。
問題点 8	運営	【予算面について】	交通費の領収書をもらい忘れた。
対応 : 8			交通費を支給する場合は領収書を必ずもらってきてもらう。定期やICカードの場合でも駅でICカードの履歴から発行してもらえるみたいなので忘れないようにしてください。
問題点 9			他LOMとの交流が少ない。

対応：9	運営	【事業当日について】	他LOMとの交流の機会でもあるので、各員会でブースの担当時間を設けて担当委員会（委員長を含め）がブースを離れる時間も作って上げてください。それによって動員にもつながる。
問題点 1 0	運営	【予算面について】	領収書の宛名が公益社団法人岸和田青年会議所ではなく、自社名になっている。配送先を自社に指定して先方に領収書の宛名を伝え忘れた。
対応：1 0			配送先を自社にする場合でもしない場合でも領収書の宛名は必ず先方に伝え間違わないように徹底してください。