

議案名 : 8 月度定例会 第 1 8 回岸和田版青経塾 『マナーから学ぶまなごころ ～法にはないが愛がある～』

更新日 : 1 0 月 1 5 日

次年度への引継ぎ事項

項目

問題点 1	運営	【事業構築について】	8 月はお盆休みもあり、複数の会場の空きがなかった。
対応 : 1			対外事業で人数の多い事業は会場が限られるので、事業構築、会場選定は一早く行ってください。早ければ 1 年後の日程を押さえられていたりします。
問題点 2	運営	【事業構築について】	様々なイベントと重なり、動員が難しかった。
対応 : 2			花火大会、盆踊り、お盆休みなどが重なるので、動員数の多い対外事業は問題点 1 の会場選定も含め、早めの確認、事業構築を行ってください。
問題点 3	運営	【事業構築について】	事業日 1 週間前の打合せの段階で必要なものが増えた。
対応 : 3			講師を外部から呼んで講演会を行う場合は講師に会場図や会場写真を事前に確認してもらい、機材や備品の抜けがないようにしてください。
問題点 4	運営	【事業構築について】	申込後に予約完了メール等の連絡がないため、申し込みができていないかわからないと事務局に問い合わせがあった。
対応 : 4			途中から随時、手動で受付完了メールを送付していたが次年度は自動返信にする等の対策をしてください。
問題点 5	運動	【事前広報について】	申込期間は約 2 ヶ月間あったが、申込者が少なく事業 1 週間前に動員でバタバタした。(定員 1 5 0 名)
対応 : 5			講師のネームバリューがあっても、驕らず広報には力を入れてください。また、Instagram で広告を流しているだけでは弱いので広報の仕方を工夫してください。
問題点 6	運動	【事業当日について】	エレベーターが故障しており階段での動線であったが、わかりにくく階段前に案内を設置するなどをするべきだった。
対応 : 6			イレギュラーが起きても対応できる役割分担にしてください。

問題点 7	運動	【事業当日について】	事前打合せや当日事業前に講師とタイムスケジュールの確認をしたが、休憩を挟めず約2時間通しの講演会となった。
対応： 7			長時間の講演は間延びしやすいので、あらかじめ講師と時間配分の確認を十分にしてください。
問題点 8	運動	【事業当日について】	問題点 7 の休憩がなかったことにより、事業最後の一般参加者を含む集合写真の人数が少なかった。
対応： 8			上記、問題点の対応を含め、事前確認を十分にしてください。
問題点 9	運動	【事業当日について】	一般参加者の当日連絡なしで来場されない方が複数名いた。
対応： 9			今年度も対応していましたが、〇〇日前案内のリマインダーメール等の対応を怠らないようにしてください。