

時間	実施時間	内容	担当者	セリフ	登壇者	備考
7:55	1	アナウンス開始	司会	開始 5 分前となりました。 定例会中は全ての電子機器をマナーモードに設定をするか、音の出ない様で 協力をお願いいたします。		
8:00	1	1.開会宣言	司会	定刻となりましたので、定例会を始めさせていただきます。 私、本日の司会進行を務めさせていただきます 会員拡大プロジェクトチーム 副座長 比江嶋晃 と申します。 不慣れではございますが、スムーズな進行にご協力をお願いいたします。 アジェンダ 1、開会宣言 会員拡大プロジェクトチーム 運営監事 池内麻利亜 君 よろしくお願いいたします。		
			池内君	只今より、公益社団法人岸和田青年会議所 12 月度定例会を開会いた します。	池内君 理事長	
			司会	反甫理事長 ゴングの点鐘（てんしょう）をお願いいたします。		ゴング
8:01	3	2.国歌並びに J C ソング斉唱	司会	アジェンダ 2、国歌並びに J C ソング斉唱 皆さまご起立ください。		CD
8:04	1	3. J C I クリード唱 和	司会	アジェンダ 3、J C I クリード唱和 社会開発委員会 委員長 山庄司裕大 君 お願いいたします。	山庄司君	
8:05	1	4. J C I ミッション 並びに J C I ビジョン唱和	司会	アジェンダ 4、J C I ミッション並びに J C I ビジョン唱和 青少年育成委員会 委員長 西川将平 君 お願いいたします。	西川君	
8:06	2	5. J C 宣言文朗読 並びに JC 綱領唱和	司会	アジェンダ 5、J C 宣言文朗読並びに綱領唱和 総務広報委員会 副委員長 大谷 心 君 お願いいたします。 (終了後) 皆様ご着席ください。	大谷君	
8:08	2	6. セクレタリー及び 議事録署名者の指名	司会	アジェンダ 6、セクレタリー及び議事録署名者の指名 反甫理事長よりお願いいたします。		
			理事長	……………		
8:10	2	7. 出席者点呼確認	司会	アジェンダ 7、出席者点呼確認 出席者点呼確認は受付にて代えさせていただきます。		
8:12	5	8. 理事長挨拶	司会	アジェンダ 8、理事長挨拶 反甫理事長 よりお願いいたします。		
			理事長	……………	理事長	
8:17	2	9. 報告依頼事項		アジェンダ 13、報告依頼事項 専務理事 前迫光 君 よろしくお願いいたします。		
			専務理事	……………	専務理事	
8:19	2	10. 入会承認	司会	続きまして、アジェンダ 14、入会承認 反甫理事長 前へお越してください。		※いない場合 本日の入会承認 式はございません。
			理事長	〇〇君 (理事長 → 新入会員 入会承認書読み上げ、贈呈)	理事長	記念撮影
			新入会員	……………	新入会員	一言話す
			司会	皆様、席へお戻りください。		
8:21	3	11. 会員消息		アジェンダ 15、会員消息 総務広報委員会 委員長 露無大貴 君 よろしくお願いいたします。		
			露無君	今月が誕生月の方、登壇をお願いします。	露無君	
			誕生月の方	……………	誕生月の方	一言話す
			司会	ありがとうございました。		
8:24	2	12. その他	司会	アジェンダ 16、その他 何かございませんでしょうか。 なければ閉会にうつります。		

8:26	1	13.閉会宣言	司会	アジェンダ 1 7、閉会宣言 青少年育成委員会 副委員長 藤田陵平 君 よろしく願いいたします。		
			藤田君	これをもちまして、公益社団法人岸和田青年会議所 1 2 月度定例会を閉会いたします。	藤田君 理事長	
			司会	反甫理事長 ゴングの点鐘（てんしょう）お願いいたします。		ゴング