



2018年度 公益社団法人岸和田青年会議所

2018年6月度 第1回 周年実行委員会式典祝賀部会

日時: 6月21日(木) 19:30 ~

場所: 奥保険事務所

司会: 反甫 旭

AGENDA

1. 開会
2. JCI クリート唱和
3. JCI ミッション並びにビジョン唱和
4. JC 宣言文朗読並びに綱領唱和
5. セクレタリー及び議事録署名者の指名
6. 出席者点呼確認
7. 委員長挨拶
8. 担当副理事長挨拶
9. 報告依頼事項 → 持ちます。
10. 協議事項
 - ① 記念誌の件
 - ② その他
11. 理事会提出事項 なし
12. 次回開催予定
13. その他
14. 閉会

ト 事務
あいて 理事長 21-21-21-21
遠藤、神谷、垣良、
高工会議所会頭、日本しん会頭、
近畿 地 会長、大阪 地 会長、増高 地 会長、
博覧、シンアワガ
↓ 歴代 理事長、過去の記念誌の写真を
50~60の10年 ~~の写真~~ 写真を入れて、
写真を使う。
座談会の写真。
ビジョン
出向の活躍、多岐にわたる。
Doingの歴史みたいな図
博覧の「~~過去~~」の歴史。
メンバーの写真をジグザグに並べてみる、
ジグザグに並べてみる。
あいつの歴史をたどる、
関係者名簿をどきどきと配る、
年表を配るものにしようとする。



2018年6月度 第1回 周年実行委員会式典祝賀部会 報告書(1/2)

開催日時：6月21日(木) 19:30～		会 場	奥保険事務所
委員会メンバー	(副理事長) 奥 好司 (委員長) 澁谷 和則 (部会長) 岡畑 彰浩 (運営幹事) 反甫 旭 (委員) 田辺弘幸 岸谷英司		
オブザーバー			
議事録作成人	反甫 旭	署名人・田辺弘幸	署名人・岸谷英司
理事会 提出事項	協議事項: 審議事項:		
次回開催予定	7月18日(水) 19:30～21:00	会 場	JCIビル

記載事項：1.報告事項 2.協議事項 3.審議決定事項
※ 以上の順に記載し3日以内に提出して下さい。

10	① 経記誌の件
	予算が100万円ついているが、どんなに決めるか？
	想定していたのはハードカバーのついていた分だが、カバーのないのでもいいのか？
	では？ この印刷屋に頼むか？ 校正はできているのか？
	JCIのことをわかっていない業者が頼むのが無難では。
	まず、あいさつ、名刺、ビジネスマン、メンバーの写真、事業
	業者はオニオンウェブに依頼すること決定。
	誰からお祝いの言葉をもらうか？ 締切日を決めて200字以内で頂こう
	をお願いするという依頼文を作らなければいけない。
	自己布告はメンバー、シニア、他口は事務局に1冊ずつ、
	ガイドブック役員、あいさつもらう人

11月上程を因縁にする。9月に加言義だが、それはいはがラを

より安く便利に

早急にしなさいといけないうのはあつたが、復文を持つていく。

手帳の「お稽古」をもらって、というところには予備がらわれた。

オニオンエブがOKから字道をとりは作りもらしいに行く。

② 2014

決算(4月式典)を7月の正副会議に出す。

引継事項は以下の通りです。

当日係う 映像^{映像}は早くしておいたほうがいい、資料含む、確認、作業の方面にも