

JCI ② 2021年度 公益社団法人 岸和田青年会議所

2021年7月度 第1回 社会開発委員会会議報告書(1/1)

開催日時:7月2日(金)19:30~21:00			会場	岸和田法律事務所 岸和田市土生町 新州第3ビル5階・Z00M併用
委員会メンバ・	一(副委員長	(副理事長) 松下 雄平 (委員長) 越智 信哉 (副委員長) 西田 圭吾 永橋 正人 (運営幹事) 行松 浩司 (委員) 前田 将臣 西嵜 優作 久禮 和引		
オプザーバー 山内卓也、平松、利哉				
議事録作成人署名人・		· 梵鹤	署名人・	知田圭吾
理事会 提出事項	協議事項:	職事項: 10月定イ引を		
	審議事項:	議事項: とす (
次回開催予定	月 日()	19:30~21:00 丰片	会 場	幸生

記載事項: 1.報告事項 2.協議事項 3.審議決定事項 ※ 以上の順に記載し3日以内に提出して下さい。

1	報告依頼書のとおり
2	別紙のとおり
3	なし

2021年7月2日 社会開発委員会 打合せメモ

議題

- 1 6月度定例会「今年こそは!SDGs! ~SDGsのビジネス活用方法~」
 - (1) 結果報告

会場 56 名(メンバー含む)、オンライン 112 名(メンバー含む) 計 168 名 →メンバー27 名(仮入会含む) 対外参加者 141 名

- (2) 振り返り
 - ・配信トラブル
 - ・受付簿等があった方がよかった
 - ・配置図は、コードの長さなども計算した方がよかった

みなさん気づいた点

受付の位置を動線上になるようにしたらよかった

講演はよかった

オンライン配信に気を取られて、その他の設営が詰め切れていなかった。

- 2 7月勉強会の準備
- (1) ZOOM 開催の準備
 - ① ZOOM のスケジューリング
 - ② 参加予定者の動員
 - ③ 参加者への ID、PASS のお知らせ。
- (2) ZOOM始まってから
 - ④ ホストの設定の動き確認、画面共有のやり方の確認
 - ⑤ 開始前画像の用意 参加者の名前を分かりやすく変更する呼びかけ 「越智信哉@岸和田JC」とか、「山田太郎@●●株式会社」とか
 - ⑥終了後のアンケート QR コード
- 3 10月青経塾について
 - (1) 2021年10月29日(金) 浪切
 - (2) 検討点
 - ① サブタイトル考える。 ~SDGsで変わる!〇〇~ 〇〇のところは宿題
 - ② チラシ業者をどうするか? アリシア岡野くんに頼む方向
 - ③ チラシ配布先は、メンバー任せではなく、どこか回ったりすることも考える。

- オンラインは、方法無制限なので、流せるところは手当たり次第に流すいままで使ってないけど、「こくちーず」とかFaceBookでもSDGsのグループなどがあるので、そういうところを探して流すインスタとかツイッターも活用他にもあるか?
- ⑤ オンライン配信は、前回同様、YouTubeLIVE をメインで利用する。 越智パソコンから有線で接続する。

課題

カメラ: 前回は越智の web カメラを使用したが、ズーム機能がないので、ハンディカムと繋いでできるか?

マイク: それなりにちゃんとした集音マイクはいらないか?

ライト: 前回、講師の顔が暗かったと思うので、用意した方がいいか?

浪切ホールの有線はADSLしかないことが判明。

ADSLしかないなら、YoutubeLIVE での配信は断念せざるを得ない。

他の会場で光の有線のところがないか調べる。

ADSLでも配信できるか岡野くんに相談する。

オンライン配信は業者に任せるか、メンバーで頑張るか。

→なかなか分からないことだらけだが、なんとか成功させて引き継げるようにする。

- ⑥ インスタ配信は、誰かの iPAD などを利用するか?同じ回線を使うとリスク分散にならないので、スマホやタブレットがよい。パワポ画像は、スクリーンに投影されているものを映すしかない。
- (3) SDGsを踏まえた工夫

具体案

- ① アンケート用紙の印刷は少なめにし、極力オンラインでのアンケートにする。 QRコードを読み取ってもらう。
- ② 6~9月での勉強を活かしたパネル展示などにする。取り組んで行きやすいところ。発信の仕方。

どうやったら、持続可能な社会の実現のために貢献できるか???

4 献血活動

7月21日(水)13-15 南海岸和田駅

以上