

前年度からの引継事項

【運営面での引継ぎ事項】	
事項１	多数の参加者が来られる事業なので、ＰＲも事業の一部ととらえて事業の構築を行ってください。
対応１	DOOING の配布を行います。
事項２	近年、フェスティバル側の予算の都合で出展料が変わる事があるので、早めに確認してください。
対応２	実行委員会からの情報を注意しつつ、市にも確認します。
事項３	当日に使用する資材の数量などを事前にきっちり精査してください。
対応３	委員会内でのリハーサルを行い精査します。
事項４	飛行会場等に使用したブース外の会場を設営する際は、他のブースからの列なども考慮してください。
対応４	カラーコーンを設置するなど、誘導して列に並んでもらいます。
事項５	低学年の参加者が大半であったので各学年が興味を持つ内容を検討して下さい。
対応５	高学年でも楽しんでもらえる内容であり、低学年はメンバーや保護者の方と楽しく作成できるものとしています。